

KIEGÉSZÍTŐ MELLÉKLET

A

NYKAPU" GYERMEKNEVELÉSI ÉS OKTATÁSFEJLESZTÉSI KÖZHASZNÚ ALAPÍTVÁNY 2023. évi Beszámolójához

I. A szervezet azonosító adatai, bemutatása

Név:	ARANYKAPU KÖZHASZNÚ ALAPÍTVÁNY
Székhely:	2440, Százhalombatta Szent István tér 3.
Bejegyző határozat száma:	PK.60106/2001
Nyilvántartási szám:	
Szervezetünk jogállása:	közhasznú

A számviteli politika főbb vonásai

A beszámoló összeállításánál alkalmazott szabályrendszer

A számviteli törvényben rögzített alapelvek, értékelési előírások alapján alakítottuk ki az adottságainknak, körülményeinknek leginkább megfelelő, a törvény végrehajtásának módszereit, eszközeit meghatározó számviteli politikánkat.

A számviteli politikánk a beszámolási kötelezettséget, a valós vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetről készülő beszámolót helyezi előtérbe. A törvény alapján a megbízható és valós összképet adó információszolgáltatást és az ezt biztosító alapelveket a könyvvezetés során szervezetünk folyamatosan szem előtt tartotta.

Jogszabályi háttér

1.799

2011. évi CLXXV törvény: egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról

2011. évi XLXXXI. törvény: a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról

479/2016 (XII.28.) Korm. rendelet a számviteli törvény szerinti egyéb szervezetek beszámoló készítési és könyvvezetési sajátosságairól

350/2011 (XII. 30.) Kormányrendelet: a civil szervezetek gazdálkodása, az adománygyűjtés és a közhasznúság egyes kérdéseiről

1. A beszámolási forma:

A Civil szervezet a számviteli törvényben, valamint az egyéb szervezetek könyvvezetéséről szóló kormányrendeletben meghatározott szabályok alapján készítette el a beszámolóját.

Egyszerűsített éves beszámoló, amelynek tagolása megfelel az egyéb szervezetek könyvvezetéséről szóló kormányrendelet 3-es és 4 sz mellékletének!

Az **eredmény-kimutatása: Összköltségeljárással** készült, formája: a kormányrendelet 5 sz. melléklete szerinti.

Szervezetünk vállalkozási tevékenységet nem folytat!

Áttérés más formájú beszámolóra csak a törvényi határérték túllépés, vagy egyéb jogszabályi előírás miatt lehetséges.

2. A beszámoló készítésével kapcsolatos időpontok:

- Az üzleti év megegyezik a naptári évvel!

A mérleg fordulónapja:

2023. december 31.

- **A mérlegkészítés időpontja:**

2024. május 22.

3. A beszámoló készítése, aláírása:

- A beszámoló nyelve: Magyar

- Aláíró: Atillás Győző

Kuratóriumi elnök

4. A könyvvezetés módja és a könyvvezetéssel kapcsolatos időpontok:

A civil szervezet a kezelésében, a használatában, a tulajdonában lévő eszközökről és azok forrásairól, továbbá a gazdasági műveletekről a kettős könyvvezetés keretében biztosítja, hogy az eszközökben és forrásokban bekövetkezett változások a valóságnak megfelelően, folyamatosan, zárt rendszerben, áttekinthetően kerüljenek bemutatásra.

5. A beszámoló közzététele:

A közzétételi kötelezettségét a civil szervezet elektronikus úton teljesíti.

A civil szervezet saját honlappal rendelkezik, így beszámolója ott is közzétételre kerül!

6. A számviteli alapelvek érvényesítése:

A vállalkozás folytatásának elve; a teljesség elve; a valódiság elve; a következetesség elve; a folytonosság elve; az összemérés elve; az óvatosság elve; a bruttó elszámolás elve; az egyedi értékelés elve; az időbeli elhatárolás elve; a tartalom elsődlegessége a formával szemben elve; a lényegesség elve; a költség-haszon összevetésének elve.

7. Összehasonlíthatóság biztosítása

A beszámolóban minden tétel összehasonlítható az előző üzleti év megfelelő adatával.

2022 . évi eredmény változása:

3.561 eFt

8. Könyvvizsgálati kötelezettség

A közzétett adatok könyvvizsgálattal nincsenek alátámasztva.

II. Az eszközöknél és forrásoknál alkalmazott értékelési eljárások

1. Az eszközök értékelése:

a) A bekerülési érték:

- az eszközök vételekor a tényleges beszerzési ár, valamint a felhasználásig közvetlenül felmerülő kiadások;
- nem pénzbeli betétként való átvételekor a létesítő okiratban, vagy annak módosításában megjelölt érték;
- saját előállításakor a közvetlen költségek;
- térítés nélküli átvételkor a piaci érték;
- ajándékba kapott, hagyatékként átvett, többletként fellelt eszközök esetében a piaci érték;
- speciális elszámolást igényelnek az értékpapírok egyes változatai.

b) Az értékcsökkenés leírás módszerei:

- a tervezett écs leírás elszámolásának alapja az immateriális javak és a tárgyi eszközök aktiválási értéke;

- aktiválás napjától egyedileg, évente, a tervezett leírási kulcsait alkalmazva, lineáris módon;
 - a Társaság a kisértékű (200.000 Ft) egyedi beszerzési, előállítási érték alatti tárgyi eszköz értékét használatbavételkor egy összegben.
- c) Az értékvesztés elszámolása és visszairása:
- akkor számolunk el, ha az eszközök könyv szerinti értéke tartósan (két mérleg-fordulónapon fennállóan) és jelentősen (készleteknél 25 %-ot meghaladó eltérés, követeléseknél pedig az árbevétel 2 %-a) magasabb, mint a vizsgált eszköz kedvező fordulat esetén újraértékelés mellett az értékvesztés visszairása is lehetséges a könyv szerinti érték összegéig.
- d) A valutás és devizás eszközök és kötelezettségek értékelése:
- a valuta és devizakészletek csökkenésekor az, MNB középárfolyamon kell elszámolni;
 - a külföldi pénzürtékre szóló követelések és kötelezettségek állományba vétele az MNB középárfolyama alapján történik;
 - a mérlegforduló napján meglévő valuta és devizakészletek, követelések, befektetett pénzeszközök, értékpapírok és kötelezettségek értékelése az MNB által, a mérlegforduló napjára meghirdetett középárfolyamon történik;
- e) Az előző évhez képest a tárgy időszakban az értékelési eljárások nem változtak

2. Piaci értékelés

A befektetett eszközök területén értékhelyesbítést nem számoltunk el.

3. Valós értékelésen történő értékelés

A Társaság nem alkalmazza a valós értékelésen történő értékelést a pénzügyi instrumentumokra.

III. A beszámoló egyes soraihoz tartozó információk

1. Saját részvények, saját üzletrészek bemutatása:

A Szervezet nem rendelkezik saját részvényt, és üzletrésszel, valamint visszaváltható részvényt, szervezeti formája okán.

2. Információk a kötelezettségekről

A Társaságnak nincs olyan kötelezettsége, amely 5 évet túli futamidejű, és zálogjoggal vagy hasonló joggal terhelt lenne.

3. Kivételes nagyságú és előfordulású bevételek, költségek és ráfordítások

A számviteli politikában meghatározott kivételes nagyságú és előfordulású bevételek, költségek és ráfordítások az adott évben nem fordultak elő!

4. A jelentős mérleg- és eredménykimutatás sorainak bemutatása

A Számviteli politika alapján jelentősnek minősül:

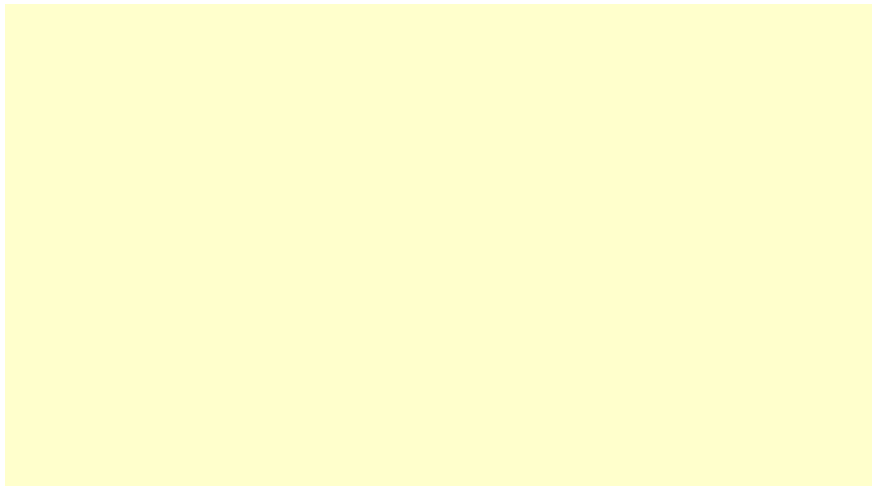
A beszámoló egészére vonatkozóan a mérleg főösszeg alapján:	20%	0 eFt
A mérlegre vonatkozóan a mérleg főösszeg alapján:	20%	0 eFt
Az eredménykimutatásra vonatkozóan az árbevétel alapján:	10%	0 eFt

- **A mérlegben jelentősnek minősülő tételek:**

A mérlegben jelentősnek minősülő tétel a beszámolási időszakban nem volt!

- **Az eredménykimutatásban jelentősnek minősülő tételek:**

Az eredménykimutatásban jelentősnek minősülő tétel a beszámolási időszakban nem volt!



IV. Tájékoztató adatok

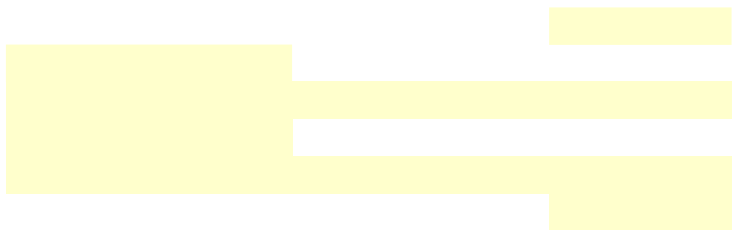
1. A tárgyévi munkavállalói létszám, bér, személyi jellegű egyéb kifizetésének bemutatása

Az statisztikai állományi létszám: 0 fő

2. A vezető tisztségviselők, igazgatóság, felügyelő bizottság által a beszámolási időszakban felvett

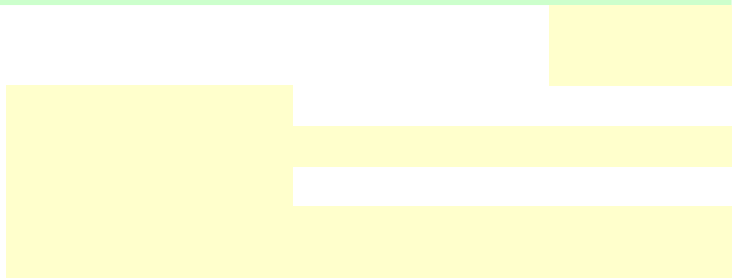
- A vezető tisztségviselőknek a tárgy évben adott előleg, vagy kölcsön nem volt.

-



- A Szervezetnél felügyelő bizottság nem működik.

A felügyelő bizottságnak a tárgy évben adott előleg, vagy kölcsön nem volt.



A felügyelő bizottság nevében vállalt garancia nincs.

3. Az adózott eredmény felhasználására tett javaslat:

Osztalék jóváhagyásra a civil szervezetnél nem kerülhet sor, ennek értelmében szervezetünk eredményét nem osztja fel!

4. **A Kapcsolt felekkel bonyolított ügyletek**

A Szervezetnél a tárgy évben nem volt olyan kapcsolt felekkel bonyolított ügylete, amely lényeges lett volna, és nem a szokásos piaci feltételek között valósult meg.

5. **Kapcsolt vállalkozásokkal szembeni tranzakciók**

A Szervezetnek nincs kapcsolt vállalkozásokkal szemben a Szt.-ben nevesített követelése és kötelezettsége.

6. **A mérlegben meg nem jelenő kötelezettségekről**

A beszámolási időszakban nem keletkezett olyan kötelezettség, amely a könyvekbe ne került volna be, viszont a beszámoló, illetve a társaság gazdasági helyzetének a megítélése szempontjából jelentőséggel bírna.

7. **A közhasznú jogállású szervezetek támogatásainak bemutatásáról**

Szervezetünk közhasznú jogállására tekintettel a támogatásainkra vonatkozó adatokat jelen kiegészítő melléklet mellékleteiként közöljük!

2024. május 23.

Képviselőre jogosult személy
aláírása

Melléklet:

Támogatási programok bemutatása

"ARANYKAPU" GYERMEKNEVELÉSI ÉS OKTATÁSFEJLESZTÉSI KÖZHASZNÚ ALAPÍTVÁNY
Támogatási programjai

Oldalszám: 1

Adatok E Ft-ban!

2023.

Támogatási program elnevezése:	Önkormányzati támogatás		
Támogató megnevezése:	Százhalombatta Város Önkormányzata		
Támogatás forrása:	Központi költségvetés	<input type="checkbox"/>	
	Önkormányzati költségvetés	<input checked="" type="checkbox"/>	
	Nemzetközi forrás	<input type="checkbox"/>	
	Más gazdálkodó	<input type="checkbox"/>	
Támogatás időtartama:	2023		
Támogatási összeg:	12 737 eFt		
o ebből a tárgyévre jutó összeg	0 eFt		
o tárgyéven felhasznált összeg	0 eFt		
o tárgyéven folyósított összeg	12 737 eFt		
Támogatás típusa:	visszatérítendő	<input type="checkbox"/>	vissza nem térítendő <input checked="" type="checkbox"/>

Tárgyévben felhasznált összeg részletezése jogcímenként:

Személyi	
Dologi	12 737 eFt
Felhalmozási	
Összesen	12 737 eFt

Támogatás tárgyévi felhasználásának szöveges bemutatása

Új Sportcsarnok épült, melyet az iskolába járó gyermekek testnevelés órán használnak. Az órai munkákhoz szükséges sportfelszerelések vásárlására kapta az összeget az Alapítvány, melyet az átadásig be is szerzett, és fel is szerelt.

Az üzleti évben végzett főbb tevékenységek és programok bemutatása

"ARANYKAPU" GYERMEKNEVELÉSI ÉS OKTATÁSFEJLESZTÉSI KÖZHASZNÚ ALAPÍTVÁNY
Támogatási programjai

Oldalszám: 2
Adatok E Ft-ban!

2023.

Támogatási program elnevezése:	NAV1%
Támogató megnevezése:	
Támogatás forrása:	Központi költségvetés <input checked="" type="checkbox"/>
	Önkormányzati költségvetés <input type="checkbox"/>
	Nemzetközi forrás <input type="checkbox"/>
	Más gazdálkodó <input type="checkbox"/>
Támogatás időtartama:	2023
Támogatási összeg:	1 799 eFt
o ebből a tárgyévre jutó összeg:	0 eFt
o tárgyévben felhasznált összeg:	0 eFt
o tárgyévben folyósított összeg:	1 799 eFt
Támogatás típusa:	visszatérítendő <input checked="" type="checkbox"/> vissza nem térítendő <input type="checkbox"/>

Tárgyévben felhasznált összeg részletezése jogcímenként:

Személyi	
Dologi	0 eFt
Felhalmozási	
Összesen	0 eFt

Támogatás tárgyévi felhasználásának szöveges bemutatása

Az üzleti évben végzett főbb tevékenységek és programok bemutatása

Lásd az első támogatás részletező lap alján!